**신입사원 추천채용 안내서**

다음과 같이 국내 유망 중견기업의 신입사원 추천채용을 다음과 같이 안내합니다.

관심있는 졸업생 및 졸업예정자는 언제든 문의하시고, 필요 제출서류를 갖추어 아래 연락처로 제출해

주시기 바랍니다.

취∙창업처(취∙창업지원팀) 취업전담관 김태용

e-mail : [tykim39@catholic.ac.kr](mailto:tykim39@catholic.ac.kr) (☎ 02-2164-4722)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **업**  **체**  **현**  **황** | 회 사 명 | **에스넷시스템** (에스넷그룹) | | | | | | | | | | | 설립년도 | | 1999년 |
| 대표자명 | 유홍준,장병강 | 사업자등록번호 | | | | | | 120-81-86581 | | | | 종업원수 | | 약 1,200명 |
| 사업장주소 | 서울특별시 강남구 선릉로 514 | | | | | | | | 홈페이지 | | https://snetgroup.recruiter.co.kr/ | | | |
| 업 종 | ICT종합서비스 | | | | 사업내용 | | | | 정보통신설치 및 용역 등 ICT종합서비스 | | | | | |
| **회**  **사**  **소**  **개** | 고객의 비즈니스 전반 및 핵심 프로세스에 AI 구축 및 활용을 위한 AI관련 HW/SW/전문 기술력을 제공하며, 고객에게 최적화된 IT 인프라 구축을 위한 진단/컨설팅/운영/구축 등 IT 인프라 전영역에 대한 Managed  서비스와, 자체 NW 관리 플랫폼을 통한 특화 솔루션 기반의 융합형 Managed 서비스를 공급하고 있습니다. | | | | | | | | | | | | | | |
| **구**  **인**  **현**  **황** | 모집직종 | Network Engineer | | | | | | | | | 모집인원 | | | O명 | |
| 자격 조건 및 우대사항 | - 필수 : 네트워크에 대한 기본 지식 및 이해도, 원활한 커뮤니케이션 역량  - 우대 : 교대근무 가능자, CCNA/네트웍관리사2급 등 네트웍 관련 자격 보유,  사업장 인근 거주 | | | | | | | | | | | | | |
| 고용 형태 | 정규직(O) 계약직( 년) / 인턴( ) | | | | | | | | | | | | | |
| 업무내용 | 네트워크 구축 및 운영(Cisco 장비 기반), 모니터링을 통한 상시 점검 및 장애처리/원인 분석,  고객 요청 기술적 대응을 위한 Co-work ※ 근무지 : 고객사 소재지 (화성, 평택, 아산) | | | | | | | | | | | | | |
| **근**  **로**  **조**  **건** | **급여사항** | 연 3,200 만원 이상 (대졸기준/직무별 차이 O) [연봉포함 여부 : 식대, 포괄임금] | | | | | | | | | | | | | |
| 교대근무시 수당 별도지급 (월 35만원) ※퇴직금 별도 | | | | | | | | | | | | | |
| 근무시간 | 08:30 ~ 17:30  (단, 사업장별로 차이  있을 수 있음) | | 복리후생 | | | 복지포인트(연간 80만원), 자격증 취득, 교육, 도서구입 지원,  포상제도, 출장비, 잔업교통비, 경조사지원(경조사비/휴가/물품),  저녁식대, 생일/명절 선물, 기숙사 지원(천안 소재) 등 | | | | | | | | |
| **선**  **발**  **사**  **항** | 전형절차 | 서류전형 – 1차 면접 ( - 2차 면접 ) – 입사 제의 | | | | | | | | | | | | | |
| 제출서류 | 이력서 및 자기소개서 (MS워드 파일로 제출 요망) | | | | | | | | | | | | | |
| 제출방법 | e-mail(V) 우편발송( ) 방문접수( ) 기타( ) | | | | | | | | | | | | | |
| 제출처 | 취∙창업처 취업전담관 (※ 지원자 서류를 취합하여 회사에 일괄 추천 예정) | | | | | | | | | | | | | |
| 접수마감일 | ~11/3(일) | | | 추천채용  혜택 | | | □ 서류가점제공 □ 서류전형패스 □ 면접전형가점  □ 기타 | | | | | | | |

**취∙창업처(취∙창업지원팀) 취업전담관**